



Comune di Adana  
 Regione Siciliana  
 Libero Consorzio Comunale di Siracusa  
**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

n. 26 DEL 20 MAR 2025 immediatamente esecutiva: SI  NO

**OGGETTO:** Autorizzazione al comando dipendente P.M. presso il Comune di Licata dal 24/03/2025 al 24/09/2025.

D'anno duemilaventisei, il giorno VENTI del mese di MARZO alle ore 18.45 e seguenti nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presenti	Assenti	Firme
1	<b>SINDACO</b>	Raccuglia Annamaria	X		<i>Raccuglia Annamaria</i>
2	<b>VICE SINDACO</b>	Mirabella Alessandra	X		<i>Mirabella Alessandra</i>
3	<b>ASSESSORE</b>	Catalano Giuseppe	X		<i>Catalano Giuseppe</i>
4	<b>ASSESSORE</b>	Cultreri Guglielmo		X	
5	<b>ASSESSORE</b>	Gangi Silvia	X		<i>Gangi Silvia</i>
		totale	4	1	

- Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Annabel Sotera**
- Assume la Presidenza il **Sindaco Annamaria Raccuglia**
- Assume la Presidenza il **Vice- Sindaco Mirabella Alessandra** atteso che il Sindaco per motivi istituzionali si allontana constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione, munita del parere previsto dalla legge, ed esaminate le motivazioni poste a supporto della stessa;

**VISTO** l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

**VISTA** la normativa in materia;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge.

**DELIBERA**

1. di approvare integralmente la proposta allegata al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale, corredata del parere su di essa espresso.
2. di dichiarare il presente atto I.E.
3. di comunicare la presente ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale.

L'ASSESSORE ANZIANO  
*Antonio Scabell*

PRESIDENTE  
*Raffaele Amara*

SECRETARIO COMUNALE  
*Abel Stee*

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune dal \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale, certifica che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune dal \_\_\_\_\_, senza opposizioni o reciami.

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI

ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 20/03/2016 :

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (Art. 12, c.2, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (Art. 12, c.1, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi \_\_\_\_\_ gg. dall'inizio della pubblicazione senza opposizioni o reclami.



Il Segretario Comunale

*Abel Stee*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Comunale



Comune di Aidone  
Regione Siciliana  
Libero Consorzio Comunale di Enna

Proposta N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Settore : AREA AFFARI GENERALI

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL COMANDO DIPENDENTE F.M. PRESSO IL  
COMUNE DI LICATA DAL 24/03/2026 AL 24/09/2026.**

**Il Responsabile dell'Area**

Dott.ssa  Demetra Di Dio Ciantia

Approvata nella seduta del : 20/03/2026 Immediatamente esecutiva : SI NO

**Il Sindaco**

Annamaria Raccuglia



**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Annabel Sotera



**Premesso che** l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa sono correlate all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale dell'Ente, che deve rispondere a criteri di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili;

**Richiamato** il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 e al D.Lgs. n. 165/2001, che attribuisce alla Giunta Comunale competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione;

**Premesso che** con precedente deliberazione n. 32 del 03/04/2025 è stato concesso il nulla osta al comando del dipendente M.F. presso il Comune di Licata per il periodo dal 24/03/2025 al 24/03/2026;

**Vista** la nota del Comune di Licata prot. n. 2133 del 09/03/2026, acquisita al protocollo dell'Ente;

**Vista** altresì la nota prot. n. 2396 del 18/03/2026 a firma del Sindaco del Comune di Aidone, con la quale è stato espresso nulla osta alla proroga del comando per mesi 6, dal 24/03/2026 al 24/09/2026, alle medesime condizioni in essere;

**Visto** l'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 1, comma 413, della legge n. 228/2012;

**Tenuto conto che** il comando non modifica il rapporto di lavoro, permanendo il vincolo organico con l'Ente di appartenenza;

**Richiamata** la giurisprudenza contabile secondo cui il comando:

- ha natura temporanea;
- non può essere utilizzato quale forma stabile di copertura dei posti;
- può essere prorogato solo in presenza di motivate esigenze organizzative e per periodi limitati;

**Preso atto che**

- la richiesta di proroga è motivata da esigenze straordinarie del Comune di Licata, anche in relazione alla situazione di dissesto finanziario;
- è necessario garantire la continuità amministrativa del servizio finanziario presso il Comune richiedente;

**Considerato che**

- il comando ha già avuto una durata significativa;

- occorre contemperare le esigenze del Comune di Licata con quelle del Comune di Aidone;
- l'Ente deve salvaguardare la propria autonomia organizzativa e la disponibilità delle proprie risorse umane;

**Ritenuto** pertanto di concedere la proroga del comando in via eccezionale e non reiterabile, per un periodo limitato, nel rispetto dei principi espressi dalla Corte dei Conti;

**Dato atto che** il Comune di Licata provvederà a corrispondere direttamente il trattamento economico fisso e accessorio, nonché i relativi oneri;

#### **Visti**

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 165/2001

### **DELIBERA**

1. **Di prendere atto** della nota prot. n. 2396 del 18/03/2026 con cui è stato espresso nulla osta alla proroga del comando del dipendente M.F., allegato alla presente;
2. **Di concedere**, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga del comando del dipendente M.F. , Funzionario direttivo contabile – Area EQ, presso il Comune di Licata, per la durata di mesi 6 (sei), con decorrenza dal 24/03/2026 al 24/09/2026, alle medesime condizioni in essere;
3. **Di dare atto che:**
  - la proroga è concessa **in via del tutto eccezionale e non reiterabile**;
  - la stessa è finalizzata esclusivamente a garantire la continuità amministrativa del Comune di Licata in fase straordinaria;
4. **Di stabilire** che resta ferma la facoltà del Comune di Aidone di disporre il rientro anticipato del dipendente per sopravvenute esigenze organizzative;
5. **Di dare atto** che allo spirare del termine il dipendente dovrà rientrare presso il Comune di Aidone, salvo ulteriori provvedimenti nel rispetto della normativa vigente;
6. **Di confermare** che il trattamento economico e i relativi oneri restano a carico del Comune di Licata;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'interessato e al Comune di Licata;
8. **Di demandare** all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti;



**Comune di Aidone**  
*Regione Siciliana*  
*Libero Consorzio Comunale di Enna*  
**Area Affari Generali - Servizi al Cittadino- Economico Finanziaria**

**Al Comune di Licata**  
Al Segretario Generale  
Al Sindaco

---

**Oggetto: Nulla osta alla proroga del comando ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 – Sig. Filippo Minacapilli**

---

Con riferimento alla Vs. nota prot. n. 2133 del 09/03/2026, acquisita al protocollo dell'Ente, avente ad oggetto la richiesta di proroga del comando del Sig. Filippo Minacapilli, dipendente di questo Comune con profilo di Funzionario direttivo contabile – Area EQ, si rappresenta quanto segue.

**Premesso che**

- con precedenti provvedimenti è stato autorizzato il comando del dipendente presso codesto Ente ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- il comando ha avuto una durata significativa, avendo già superato il triennio;
- il Comune di Aidone deve garantire il regolare funzionamento dei propri servizi;

**Preso atto**

- dello stato di dissesto finanziario del Comune di Licata e delle connesse esigenze straordinarie rappresentate nella Vs. nota;
- della necessità di assicurare continuità amministrativa e gestionale del Servizio Finanziario;
- di quanto emerso anche per le vie brevi, a seguito di interlocuzioni intercorse con il Segretario Generale di codesto Ente, in ordine alla persistente necessità del dipendente in argomento;

**Richiamati**

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, art. 30;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- i consolidati orientamenti della Corte dei conti, tra cui:
  - Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per la Lombardia, che evidenzia come il comando abbia natura temporanea e non possa essere utilizzato quale modalità ordinaria di copertura stabile dei posti;

- Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per il Veneto, che ammette la proroga esclusivamente in presenza di motivate esigenze organizzative e per periodi limitati;
- Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per la Campania, che ribadisce la necessità di evitare un utilizzo distorto dell'istituto tale da eludere le procedure ordinarie di reclutamento;

### **Considerato che**

- l'istituto del comando ha natura temporanea e non può tradursi in una forma surrettizia di stabile copertura del posto;
- è necessario contemperare le esigenze organizzative del Comune di Licata con quelle del Comune di Aidone;
- questo Ente deve salvaguardare la propria autonomia organizzativa e funzionale, nonché la piena disponibilità delle proprie risorse umane;

---

### **SI ESPRIME**

nulla osta alla proroga del comando del Sig. Filippo Minacapilli presso il Comune di Licata per la durata di mesi 6 (sei), con decorrenza dal 23 marzo 2026 al 23 settembre 2026, alle medesime condizioni attualmente in essere.

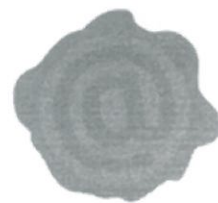
### **Si precisa che**

- la presente proroga è concessa in via del tutto eccezionale e non reiterabile, alla luce della durata già maturata del comando;
- la stessa è finalizzata esclusivamente a garantire la continuità amministrativa dell'Ente richiedente in una fase straordinaria;
- resta ferma la possibilità per questo Ente di richiedere in qualsiasi momento il rientro in servizio del dipendente per sopravvenute esigenze organizzative;
- allo spirare del termine indicato, il dipendente dovrà rientrare presso il Comune di Aidone, salvo ulteriori e diversi provvedimenti nel rispetto della normativa vigente;

La presente autorizzazione è rilasciata esclusivamente al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa del Comune di Licata nella fase di risanamento finanziario, senza pregiudizio per le esigenze organizzative del Comune di Aidone.

Aidone, 18/03/2026

Il Sindaco  
Annamaria Raccuglia  
**ANNAMARIA  
RACCUGLIA**  
18.03.2026  
12:31:10  
GMT+01:00



## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Il Responsabile del Servizio interessato

**CONSTATATA** la corrispondenza a norme, leggi, regolamenti o altre fonti attinenti alla materia specifica e che disciplinano, in concreto, la fattispecie prevista dalla presente proposta di deliberazione;

**VERIFICATA** la completezza dell'istruttoria;

Ai sensi dell'art. 53 della L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime parere: **FAVOREVOLE** in ordine alla **regolarità tecnica** della superiore proposta di deliberazione.

Addì, 20/03/2026



Il Responsabile Area Affari Generali  
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

## PARERE DI REGOLARITA CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della L.R. 48/91, come modificata dalla L.R. 30/2000, esprime parere: **FAVOREVOLE**

in ordine alla **regolarità contabile** della superiore proposta di deliberazione.

Addì, 20/03/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il sottoscritto, **Responsabile del Servizio Finanziario**, ai sensi e per gli effetti dell'art.55, comma 5°, della L.142/90 e della L.R. 48/1991, **attesta la copertura finanziaria** della spesa occorrente:

Somma da impegnare Euro \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Competenza/Residui

Addì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario