



Comune di Aidone  
Regione Siciliana

Liberio Consorzio Comunale di Enna  
DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 20 DEL 4 MAR. 2026 immediatamente esecutiva: SÌ  NO

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, MATERIALE E IMMATERIALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE E DEL COMUNE DI AIDONE. AUTORIZZAZIONE AL SINDACO ALLA STIPULA E FIRMA

L'anno duemilaventisei, il giorno QUATTRO del mese di MARZO alle ore 17:45 e seguenti nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		Presenti	Assenti	Firme
1	<b>SINDACO</b>	Raccuglia Annamaria	X	
2	<b>VICE SINDACO</b>	Mirabella Alessandra	X	
3	<b>ASSESSORE</b>	Cultreri Guglielmo		X
4	<b>ASSESSORE</b>	Catalano Giuseppe	X	
5	<b>ASSESSORE</b>	Gangi Silvia	X	
		Totale	4	1

- Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Annabel Sotera
- Assume la Presidenza il Sindaco Annamaria Raccuglia
- Assume la Presidenza il Vice- Sindaco Mirabella Alessandra atteso che il Sindaco per motivi istituzionali si allontana constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione, munita del parere previsto dalla legge, ed esaminate le motivazioni poste a supporto della stessa;

VISTO l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

VISTA la normativa in materia;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge.

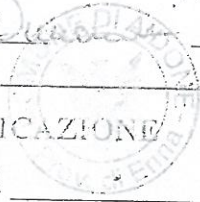
DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, corredata del parere su di essa espresso.
2. di dichiarare il presente atto I.E.
3. di comunicare la presente ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale.

L'Assessore Anziano  
Rinaldo Mosella

Il Presidente  
Raffaello

Il Segretario Comunale  
Abel Sette



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune dal \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale, certifica che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune dal \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, senza opposizioni o reclami.

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

\_\_\_ ATTESTATO DI ESECUTIVITA' \_\_\_

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 04/03/2016

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (Art. 12, c.2, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (Art. 12, c.1, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi \_\_\_\_\_ gg. dall'inizio della pubblicazione senza opposizioni o reclami.



Il Segretario Comunale

Abel Sette

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale. li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Comunale

1) Per quelle ordinanze di legge, gli atti e i verbali del programma elettorale delle opere pubbliche.



**Comune di Aidone**  
*Regione Siciliana*  
**Libero Consorzio Comunale di Enna**

Proposta N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Settore : AREA SERVIZI AL CITTADINO**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione per la promozione e valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale del Parco Archeologico di Morgantina e del Comune di Aidone, autorizzazione al Sindaco alla stipula e firma.

**Il Responsabile dell'Area**  
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

**L'assessore al Ramo**

Approvata nella seduta del : 04/03/2026  
NO

Immediatamente esecutiva : SI

**Il Sindaco**

Annamaria Raccuglia



**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Annabel Sotera

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- la valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico del Comune di Aidone e dei siti archeologici limitrofi costituisce finalità istituzionale e interesse pubblico, come previsto dall'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Comune di Aidone intende promuovere iniziative culturali e artistiche finalizzate alla promozione turistica e culturale del territorio, anche attraverso accordi con soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- in particolare, è stato predisposto uno schema di convenzione tra:
  - 1, Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale (rappresentato dal Dott. Carmelo Nicotra);
  - 2, Comune di Aidone (rappresentato dal Sindaco Prof.ssa Annamaria Raccuglia);
  - 3, Michele Di Dio Management Srl (rappresentata dal Presidente Dott. Michele Di Dio); finalizzato alla realizzazione del "Morgantina Festival – seconda edizione della rassegna del teatro classico a Morgantina εὐχεται", da svolgersi nel mese di luglio 2026;
- la convenzione disciplina, tra l'altro, l'assegnazione di contributi economici, la collaborazione istituzionale, gli obblighi della direzione artistica, la promozione e la gestione logistica, nonché la ripartizione degli incassi, nel rispetto della normativa vigente in materia di enti locali e contratti pubblici;
- la convenzione è stata predisposta in conformità alla normativa vigente in materia di contratti tra enti pubblici e soggetti privati, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, del D.Lgs. n. 267/2000 e del CCNL Funzioni Locali;

### CONSIDERATO CHE:

- la realizzazione della rassegna rientra nelle finalità istituzionali del Comune e costituisce attività di interesse pubblico ai sensi dell'art. 5 TUEL;
- è necessario approvare lo schema di convenzione e autorizzare il Sindaco alla stipula e sottoscrizione della stessa per rendere operativa la collaborazione;
- lo schema di convenzione disciplina altresì la ripartizione degli incassi derivanti dalla vendita dei titoli di accesso agli spettacoli previsti nel cartellone;
- in particolare, è previsto che la Michele Di Dio Management S.r.l. riconosca una quota pari al 33% degli incassi netti, intendendosi per tali gli importi riscossi al netto dei diritti SIAE, dell'aggio Box Office e degli ulteriori oneri direttamente connessi alla vendita dei biglietti e debitamente documentati;
- per le rappresentazioni presso il Teatro Antico di Morgantina, la quota del 33% sarà riconosciuta sia all'Ente Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale sia al Comune di Aidone, secondo le modalità previste nello schema di convenzione e che le quote spettanti saranno liquidate previa rendicontazione analitica degli incassi e delle spese detratte e previa emissione di regolare documento contabile, ove previsto dalla normativa fiscale vigente;

## DELIBERA

Per i motivi sopra esposti,

1. **Di approvare** lo schema di convenzione allegato, finalizzato alla promozione e valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale e del Comune di Aidone, mediante la realizzazione della rassegna teatrale “Morgantina Festival – seconda edizione della rassegna del teatro classico a Morgantina εὐέχει” – luglio 2026;

2. **Di autorizzare** il Sindaco Annamaria Raccuglia, in qualità di legale rappresentante del Comune di Aidone, alla stipula e firma della convenzione, con ogni conseguente atto accessorio e necessario all’esecuzione della stessa;

3. **Di dare atto che** lo schema di convenzione prevede la corresponsione da parte della Michele Di Dio Management S.r.l. di una quota pari al 33% degli incassi netti derivanti dalla vendita dei titoli di accesso agli spettacoli, calcolati al netto dei diritti SIAE,aggio Box Office e ulteriori oneri documentati, da riconoscere:

- al Parco Archeologico e al Comune di Aidone per le rappresentazioni presso il Teatro Antico di Morgantina;

- esclusivamente al Parco Archeologico per lo spettacolo presso la Villa Romana del Casale;

4. **Di stabilire che** tutte le parti si atterrano agli obblighi contenuti nella convenzione, comprese le norme sulla sicurezza, autorizzazioni, promozione e trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

5. **Di demandare** ai Responsabili di Area competenti l’adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti, ivi compresi eventuali impegni di spesa, determinazioni, accertamenti di entrata e adempimenti contabili;

6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento agli uffici competenti per l’esecuzione e per gli adempimenti di pubblicazione all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente;

7. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE  
DEL PATRIMONIO CULTURALE MATERIALE E IMMATERIALE  
DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA  
ROMANA DEL CASALE  
E DEL  
COMUNE DI AIDONE**

Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina nella persona del Dott. Nicotra Carmelo, nato a Caltagirone il 05/06/1960 CF. NCTCML60E06B428H.

Il Comune di Aidone nella persona del suo Legale Rappresentante il Sindaco Raccuglia Annamaria, nato a Milano (Mi) il 01/11/1969 C.F.RCCNMR69S41F205W.

La Michele Di Dio Management Srl con sede legale Piazza Armerina P. Iva/Cod. Fisc.01229610968 nella persona del suo Presidente Michele Di Dio nato Piazza Armerina il 19/06/1983 C.F. DDIMHL83H19G580C.

**PREMESSA**

- la rilevanza del patrimonio culturale materiale e immateriale e del patrimonio paesaggistico ricadenti nei territori del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina come risorsa strategica per lo sviluppo sociale, culturale ed economico dei luoghi e l'esigenza da parte dell'Amministrazione Comunale di Aidone di attuare un oculato piano di interventi finalizzato alla valorizzazione del proprio Comune mediante la programmazione di iniziative volte a promuoverlo al di fuori dei confini locali;
- la finalità istituzionale del Comune di Aidone *"promuove e partecipa alla realizzazione di accordi con altri soggetti pubblici e privati compresi nell'ambito territoriale, per favorire e rendere omogeneo il processo complessivo di sviluppo culturale, economico e sociale della comunità"*;
- la rilevanza in ambito classico, anche a livello internazionale della Produzione Michele Di Dio Management Amenanos.

**CONSIDERATO** che vi è tra le parti l'intenzione di continuare la collaborazione, anche per l'anno 2026, per la creazione di un Cartellone Classico con l'incremento turistico annesso.

**CONSIDERATO** che le iniziative oggetto del presente accordo rientrano nelle attività di interesse istituzionale attese dalla cittadinanza;

**PRESO ATTO** degli accordi già intercorsi tra le parti per la realizzazione del "*Μοργαντίνα Festival - prima rassegna del teatro classico a Morgantina εὐέχει*" in collaborazione con *Amenanos Festival*.

---

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

---

### Art. 1

Il Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, conferisce incarico al Dott. Michele Di Dio, Presidente della Michele Di Dio Management Srl per la realizzazione del Cartellone Classico denominato "*Morgantina Festival, seconda Edizione della rassegna del teatro classico a Morgantina εὐέχει*", composto da 2 Rappresentazioni Classiche presso il Teatro Antico di Morgantina, che andranno in scena il 10,11,12 luglio 2026

(*Le Troiane* di Euripide, PRIMA NAZIONALE e ESCLUSIVA PER ESTATE 2026 di Morgantina e *Prometeo Incatenato* di Eschilo) e *Odissea, Verso Itaca*, di e con Alfonso Veneroso presso la Villa Romana del Casale di Piazza Armerina messo in scena il 13 luglio 2026, con concessione di contributo da parte dall'Ente Parco Archeologico a favore della Michele Di Dio Management Srl di euro 75.000,00 (settacinquemila euro) escluso iva prevista dalla legge per la realizzazione del suddetto Cartellone.

Tale contributo verrà utilizzato ed obbliga la Società Michele Di Dio Management Srl ai seguenti servizi:

- Cachet Artistico,
- Contributi artistici,
- Trasferimento aereo Cast,
- Trasferimento Scenografie, costumi e attrezzerei,
- Service Audio/Luci

- Direzione Artistica
- Bagni chimici Morgantina
- Pubblicità.
- Servizio antincendio
- Ambulanza
- RCT

Quanto non meglio specificato non è da attribuire alla Società Michele Di Dio Management ma resta a carico dell'Ente Parco Archeologico e del Comune di Aidone

---

#### Art. 2

La Michele Di Dio Management SRL, presenterà un'unica fattura per le attività svolte, all'indomani dell'ultimo spettacolo previsto giorno 13 luglio, ossia giorno 14 luglio. La fattura dovrà essere pagata entro e non oltre il mese di luglio.

#### Art. 3

Il Comune di Aidone, sì come rappresentato, si impegna a collaborare con i soggetti del presente contratto per la realizzazione della Rassegna Teatrale denominata **“Morgantina Festival seconda Edizione, rassegna del teatro classico a Morgantina εὐέχει”** fornendo i seguenti servizi:

- Noleggio Palco modulare;
- Noleggio gruppo elettrogeno.
- Vitto e alloggio attori.

#### Art. 4

La Michele Di Dio Management Srl, sì come rappresentata, si impegna a dirigere la Rassegna di Teatro Classico, **“Morgantina Festival, seconda Edizione del teatro classico a Morgantina εὐέχει”**, adempiendo agli oneri riportati all'Art. 1 e promuovendo le Rappresentazioni così come i Siti Archeologici

#### Art. 5

La Michele Di Dio Management Srl, si impegna a riconoscere il 33% degli

incassi, una volta tolte le spese di: SIAE, agio Box Office, ed eventuali altre spese inerenti alla collaborazione, sia all'Ente Parco Archeologico di Morgantina e Villa Romana del Casale, sia al Comune di Aidone, ricevendo regolare fattura per le Rappresentazioni Classiche al Teatro Antico di Morgantina .

In merito allo spettacolo "Odissea- Verso Itaca" di e con Alfonso Veneroso alla Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, la Società Michele Di Dio Management Srl riconoscerà il 33% , tolte le spese di SIAE, agio Box Office, ed altre spese riconducibili ad oneri richiesti da regolamenti regionali al Solo Parco Archeologico Morgantina e Villa Romana del Casale.

Per la realizzazione della rassegna l'Ente Parco Archeologico Morgantina e Villa Romana del Casale, il Comune di Aidone - in stretta collaborazione con la Produzione e Direzione Artistica di cui sopra, concederanno i patrocini alla rassegna mediante apposito atto formale.

#### Art. 6

Al fine di supportare istituzionalmente e logisticamente le attività della direzione artistica, l'Ente Parco Archeologico e/o Comune di Aidone, quest'ultimo solo nel per Morgantina, si impegnano a formulare ed ottenere tutte le autorizzazioni per la realizzazione della Rassegna (Commissione di vigilanza, Concessione d'uso del Sito e quanto previsto dalle normative vigenti per la realizzazione degli eventi nei Siti Archeologici) a provvedere all'allestimento dei Siti Archeologici (Morgantina – Villa Romana del Casale) di quanto necessario per la realizzazione della Rassegna Teatrale (palchi, gruppo elettrogeno, piani di evacuazione, navette bus, sedie per la villa Romana del Casale e di tutto ciò che la Rassegna necessita e che non è da attribuire ai doveri della Michele Di Dio Management Srl riportati all'Art. 1.

Per la realizzazione della Rassegna il Comune e il Parco metteranno altresì a completa disposizione uffici preposti, che si adopereranno per interloquire istituzionalmente con altri soggetti pubblici e/o privati eventualmente coinvolti nella realizzazione delle manifestazioni previste e per il botteghino della Rassegna.

#### Art. 7

Sul materiale promozionale della rassegna e dei singoli eventi dovranno obbligatoriamente comparire i loghi del Parco Archeologico, del Comune di Aidone e Michele Di Dio Management Srl Amenanos Festival , oltre a quelli di eventuali partner pubblici e/o privati che ne abbiano sostenuto la realizzazione. Tutti i soggetti del presente contratto si impegneranno con ogni mezzo a garantire adeguata visibilità alla rassegna attraverso i propri canali dedicati alla comunicazione e promozione degli eventi.

Art. 8

Il presente contratto è valido per gli eventi in programma nel mese di luglio 2026.

Le parti potranno rinnovare, di comune accordo, il contratto, anche con nuovi elementi, per gli anni futuri

Art. 9

Ai sensi D.Lgs. 196 del 30/03/2003 e s.m.i., le parti prendono atto che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio competente e successivamente presso l'archivio generale del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.

Piazza Armerina/ Aidone, li \_\_\_\_\_

Per il Parco archeologico di  
Morgantina e della Villa Romana del Casale di  
Piazza Armerina  
Il Direttore,  
Dott. Carmelo Nicotra

\_\_\_\_\_  
Per il Comune di Aidone  
Il Sindaco,  
Prof.ssa Annamaria Raccuglia

\_\_\_\_\_  
Per la Michele Di Dio Management Srl  
Il Presidente,  
Dott. Michele Di Dio

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Il Responsabile del Servizio interessato

CONSTATATA la corrispondenza a norme, leggi, regolamenti o altre fonti attinenti alla materia specifica e che disciplinano, in concreto, la fattispecie prevista dalla presente proposta di deliberazione;

VERIFICATA la completezza dell'istruttoria;

Ai sensi dell'art. 53 della L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime parere: Favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** della superiore proposta di deliberazione.

Addi, 03/03/2026



Il Responsabile del Servizio proponente  
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

Si dà atto che la superiore proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il **parere di regolarità contabile** non è necessario in quanto si risolverebbe in un atto inutile.

Addi, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio proponente  
\_\_\_\_\_

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della L.R. 48/91, come modificata dalla L.R. 30/2000, esprime parere: Favorevole in ordine alla **regolarità contabile** della superiore proposta di deliberazione.

Addi, 03/03/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il sottoscritto, **Responsabile del Servizio Finanziario**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, comma 5°, della L. 142/90 e della L.R. 48/1991, attesta la **copertura finanziaria** della spesa occorrente:

Somma da impegnare Euro \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Competenza/Residui

Addi, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario