COPIA

Comune di Aidone
Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Enna
DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 86 DEL 28 AGO. 2026 **immediatamente esecutiva: SI** ☑ **NO** ☐

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON AGENZIA MyEAP S.R.L. PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI STAGE NELL'AMBITO DEL CORSO "ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA" – AVVISO POC N.1/2026 – AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO ALLA SOTTOSCRIZIONE E DEGLI ATTI CONSEGUENTI.

L'annoduemilaventisei, il giorno VENTOTTO del mese di AGOSTO alle ore 11:05 e seguenti nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.
All'appello risultano:

			Presenti	Assenti	Firme
1	**SINDACO**	Raccuglia Annamaria	X		F.to Raccuglia Annamaria
2	**VICE SINDACO**	Mirabella Alessandra	X		F.to Mirabella Alessandra
3	**ASSESSORE**	Cultreri Guglielmo		X	
4	**ASSESSORE**	Catalano Giuseppe	X		F.to Catalano Giuseppe
5	**ASSESSORE**	Gangi Silvia		X	
		totale	3	2	

- Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Annabel Sotera (partecipa in videoconferenza da remoto)**
- Partecipa, in sostituzione del Segretario Generale, il Vice - Segr.
- Assume la Presidenza il **Sindaco Annamaria Raccuglia**
- Assume la Presidenza il **Vice- Sindaco Mirabella Alessandra** atteso che il Sindaco per motivi istituzionali si allontana constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione, munita del parere previsto dalla legge,
ed esaminate le motivazioni poste a supporto della stessa;
VISTO l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;
VISTA la normativa in materia;
RITENUTO di dover provvedere in merito;
Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, corredata del parere su di essa espresso.
2. di dichiarare il presente atto I.E.
3. di comunicare la presente ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale.

L'Assessore Anziano
F.to Mirabella Alessandra

Il Presidente
F.to Annamaria Raccuglia

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssaSotera Annabel

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune dal _____

Il Messo Comunale

_____

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale, certifica che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune dal _____[1], senza opposizioni o reclami.

Il Segretario Comunale

_____

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 28 AGO. 2025

- ☑ essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (Art. 12, c.2, L.R. 44/91).
- ☐ essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (Art. 12, c.1, L.R. 44/91).
- ☐ essendo trascorsi _____ gg. dall'inizio della pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Sotera Annabel

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Dalla residenza municipale, lì _____

Il Funzionario Comunale

_____

[1] 15 gg. per quelle ordinarie; 60 gg. per lo schema del programma triennale delle opere pubbliche.

Comune di Aidone
Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Enna

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Proposta N°_____ del _____

Ufficio proponente: AREA SERVIZI AL CITTADINO

Responsabile Area: Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

Il Proponente: il Sindaco

OGGETTO:	**Approvazione schema di Convenzione con Agenzia MyEAP S.r.l. per lo svolgimento di attività di stage nell'ambito del corso "Assistente alla Struttura Educativa" – Avviso POC n. 1/2026 – Autorizzazione al Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino alla sottoscrizione e agli atti conseguenti.**

Data: 26/08/2026

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia

~~Firmato digitalmente da:~~
Demetra Di Dio Ciantia
Data: 28/08/2026 08:16:13

Approvata nella seduta del : 28 AGO. 2026 **Immediatamente esecutiva :** [SI] [NO]

Il Sindaco

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Sabrina

Il Sindaco

Premesso che:

- il Comune di Aidone, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, promuove e sostiene iniziative volte alla crescita sociale, culturale e professionale della comunità locale, favorendo, in particolare, percorsi capaci di agevolare l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento nel mondo del lavoro;
- la formazione professionale costituisce uno strumento di particolare rilevanza per favorire l'occupabilità, l'inclusione sociale e lavorativa e la crescita delle competenze, soprattutto in territori nei quali risulta necessario rafforzare le opportunità formative e professionali;
- assume, pertanto, particolare rilievo la collaborazione tra gli Enti locali, gli organismi di formazione e gli altri soggetti operanti sul territorio, al fine di creare occasioni concrete nelle quali la formazione teorica possa essere integrata con esperienze pratiche svolte all'interno di contesti organizzativi reali;

Vista la proposta di Convenzione per l'attività di stage trasmessa dall'Agenzia MyEAP S.r.l., con sede legale in Caltanissetta, Via P. Emiliani Giudici n. 25, soggetto attuatore del corso denominato "ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA" – CS933 ED9177, rientrante nell'Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020 della Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento della Formazione Professionale;

Dato atto che la Regione Siciliana, nell'ambito del predetto Avviso, ha previsto la possibilità di realizzare, quale parte integrante del percorso formativo, attività di stage finalizzate a consentire agli allievi di sperimentare concretamente quanto appreso durante il corso e di acquisire competenze direttamente all'interno del contesto operativo;

Considerato che, secondo quanto previsto dallo schema di Convenzione:

- il Comune di Aidone assume il ruolo di soggetto ospitante;
- lo stage avrà una durata complessiva di 60 ore;
- il Comune ospiterà presso le proprie strutture n. 15 allievi frequentanti il corso "Assistente alla Struttura Educativa";
- le attività saranno organizzate sulla base di apposito piano predisposto dal tutor aziendale, in raccordo con il tutor del soggetto attuatore;
- il soggetto ospitante dovrà favorire l'inserimento degli allievi nell'ambiente operativo, consentendo agli stessi di realizzare un'esperienza coerente con il programma formativo;
- l'attività formativa non costituisce rapporto di lavoro con il Comune e non comporta la corresponsione agli allievi di alcun compenso da parte dell'Ente;
- il soggetto attuatore provvederà agli adempimenti assicurativi previsti per lo svolgimento dello stage;

Rilevato che il soggetto attuatore, in particolare, si impegna a stipulare apposita copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per gli infortuni in itinere, nonché ad effettuare le comunicazioni di competenza relative all'avvio dello stage;

Considerato che l'adesione del Comune all'iniziativa riveste particolare interesse pubblico e sociale per il territorio di Aidone, in quanto:

- consente a 15 allievi di completare il proprio percorso formativo attraverso un'esperienza concreta all'interno di un Ente pubblico e dei servizi da esso erogati;

- contribuisce alla formazione di figure professionali nel settore dei servizi educativi, ambito che assume crescente rilevanza rispetto ai bisogni delle famiglie, dei minori e della comunità;
- favorisce la creazione e il consolidamento sul territorio di competenze professionali potenzialmente spendibili nei servizi educativi, sociali e socio-assistenziali;
- costituisce un'importante occasione di raccordo tra formazione professionale, istituzioni pubbliche e territorio, valorizzando il ruolo del Comune quale soggetto attivo nei processi di crescita sociale e professionale della comunità;
- permette agli allievi di acquisire conoscenze dirette sull'organizzazione e sul funzionamento dei servizi rivolti alla cittadinanza, con particolare riferimento alle attività coerenti con il profilo professionale di "Assistente alla Struttura Educativa";
- può contribuire, nel medio periodo, ad accrescere la disponibilità sul territorio di professionalità qualificate da impiegare nel sistema locale dei servizi alla persona;
- rappresenta un'opportunità di crescita non soltanto per i partecipanti al percorso formativo, ma anche per il territorio, favorendo la diffusione di competenze, l'inclusione, l'occupabilità e il rafforzamento della rete tra istituzioni e soggetti della formazione;

Ritenuto, pertanto, che l'accoglimento degli allievi presso il Comune di Aidone sia coerente con le finalità istituzionali dell'Ente e con l'interesse dell'Amministrazione a sostenere iniziative aventi positive ricadute sociali, formative e occupazionali sul territorio;

Ritenuto, conseguentemente, di approvare lo schema di "Convenzione per l'attività di stage" tra il Comune di Aidone e Agenzia MyEAP S.r.l., allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, altresì, di autorizzare il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino alla sottoscrizione della predetta Convenzione in nome e per conto del Comune di Aidone, nonché all'adozione di tutti gli atti gestionali e gli adempimenti conseguenti necessari all'effettivo avvio e svolgimento delle attività formative;

Dato atto che l'individuazione delle concrete modalità organizzative dello stage, delle sedi di svolgimento, del calendario delle attività e del tutor aziendale dovrà avvenire nel rispetto della Convenzione, della normativa vigente e delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, senza pregiudizio per il regolare svolgimento dei servizi comunali;

Dato atto, altresì, che dovranno essere garantiti tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e ss.mm.ii., per quanto applicabile nell'ordinamento della Regione Siciliana;
- la Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, recante l'Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana, e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 **e la** L.R. 21 maggio 2019, n. 7, in materia di procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- il Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR **e il** D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area competente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, per quanto applicabile nell'ordinamento regionale;

Dato atto che, qualora dalla presente deliberazione e dalla relativa Convenzione non derivino oneri diretti o indiretti a carico del bilancio comunale, non si rende necessario il parere di regolarità contabile; resta fermo che eventuali successivi atti comportanti spesa dovranno essere preventivamente sottoposti alle ordinarie procedure contabili e finanziarie previste dalla normativa vigente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. **DI APPROVARE** lo schema di "Convenzione per l'attività di stage" da stipularsi tra il Comune di Aidone, in qualità di soggetto ospitante, e Agenzia MyEAP S.r.l., in qualità di soggetto attuatore, relativo al corso "ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA" – CS933 ED9177, nell'ambito dell'Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **DI DARE ATTO** che la Convenzione prevede l'accoglienza presso il Comune di Aidone di **n. 15 allievi**, per lo svolgimento di uno stage della durata complessiva di **60 ore**, secondo il calendario e le modalità operative che saranno successivamente definiti.
3. **DI RICONOSCERE** l'elevata valenza sociale e territoriale dell'iniziativa, in quanto finalizzata a favorire la formazione e l'acquisizione di competenze professionali nel settore educativo, a rafforzare il raccordo tra formazione e territorio e a creare opportunità concrete di crescita professionale e di maggiore occupabilità per i partecipanti.
4. **DI DARE ATTO** che l'iniziativa risponde all'interesse pubblico dell'Amministrazione comunale di promuovere politiche attive di formazione, inclusione e valorizzazione del capitale umano, contribuendo al contempo al rafforzamento delle competenze professionali disponibili nel territorio e del sistema locale dei servizi alla persona.
5. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino alla sottoscrizione, in nome e per conto del Comune di Aidone, della Convenzione approvata con il presente provvedimento, autorizzandolo altresì ad apportare, in sede di sottoscrizione, eventuali modifiche di carattere meramente formale che si rendessero necessarie, purché non incidenti sugli elementi sostanziali della Convenzione e sugli indirizzi impartiti con il presente atto.
6. **DI DEMANDARE** al medesimo Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino l'adozione di tutti gli atti gestionali e gli adempimenti conseguenti, ivi compresa l'organizzazione delle attività, l'individuazione del tutor aziendale, la definizione delle sedi e del calendario dello stage, in raccordo con il soggetto attuatore e nel rispetto delle esigenze organizzative dell'Ente.
7. **DI DARE ATTO** che lo stage ha esclusivamente finalità formative, non costituisce rapporto di lavoro tra gli allievi e il Comune di Aidone e non dà diritto alla corresponsione di alcuna retribuzione o compenso da parte dell'Ente.
8. **DI DARE ATTO** che gli obblighi assicurativi relativi agli allievi sono posti a carico del soggetto attuatore secondo quanto previsto dalla Convenzione e dalla normativa vigente.

9. **DI STABILIRE** che l'avvio effettivo delle attività presso le strutture comunali è subordinato alla verifica, da parte del competente Responsabile, dell'avvenuto assolvimento degli adempimenti assicurativi e degli ulteriori obblighi previsti dalla Convenzione e dalla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
10. **DI DARE ATTO** che le attività dovranno essere organizzate in modo da non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento degli uffici e dei servizi comunali e nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, riservatezza e protezione dei dati personali.
11. **DI DARE ATTO** che, sulla base dello schema di Convenzione, l'attività formativa non comporta corresponsione di compensi agli stagisti da parte del Comune e che eventuali ulteriori oneri che dovessero emergere dovranno essere previamente autorizzati con specifico provvedimento e previa verifica della relativa copertura finanziaria.
12. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino per gli adempimenti di competenza e ad Agenzia MyEAP S.r.l.
13. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione secondo le forme e i termini previsti dalla normativa vigente.
14. **DI DICHIARARE**, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente **esecutiva**, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, stante la necessità di procedere tempestivamente alla sottoscrizione della Convenzione e alla programmazione delle attività di stage.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

CONSTATATA la corrispondenza a norme, leggi, regolamenti o altre fonti attinenti alla materia specifica, e che disciplinano, in concreto, la fattispecie prevista dalla presente proposta di deliberazione;
VERIFICATA la completezza dell'istruttoria;

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, si esprime parere:

FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di deliberazione.

Addì,26/08/2026

Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino

Firmato digitalmente da:
Demetra Di Dio Ciantia
Data: 28/08/2026 08:16:13

Si dà atto che la superiore proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere di regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in un atto inutile.

Addì, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. 48/91, come modificato dalla L.R. 30/2000, si esprime parere:
FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di deliberazione.

Addì, 26/08/2026

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Firmato digitalmente da:
Demetra Di Dio Ciantia
Data: 28/08/2026 08:16:14

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.55, comma 5°, della L.R. 48/1991, si attesta la copertura finanziaria della spesa occorrente:

Somma da impegnare Euro _____ Competenza

Addì, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria