

Comune di Aidone
Regione Siciliana

Libero Consorzio Comunale di Enna
DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 09 DEL 10 FEB. 2026 immediatamente esecutiva: SI NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO ACCOGLIENZA DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) E MINORI NON ACCOMPAGNATI RICHIEDENTI ASILO (MSNARA).

L'anno duemilaventisei, il giorno 10 del mese di FEBBRAIO alle ore 17:00 e seguenti nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti	Firme
1	SINDACO	Raccuglia Annamaria	X	<i>Raccuglia Annamaria</i>
2	VICE SINDACO	Mirabella Alessandra	X	<i>Mirabella Alessandra</i>
3	ASSESSORE	Tespi Angelo		X
4	ASSESSORE	Cultresi Guglielmo		
5	ASSESSORE	Catalano Giuseppe	X	<i>Catalano Giuseppe</i>
		Totale	3	2

- X Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Annabel Sotera**
- o Assume la Presidenza il **Sindaco Annamaria Raccuglia**
- o Assume la Presidenza il **Vice- Sindaco Mirabella Alessandra** atteso che il Sindaco per motivi istituzionali si allontana constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione, munita del parere previsto dalla legge, ed esaminate le motivazioni poste a supporto della stessa;
VISTO l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;
VISTA la normativa in materia;
RITENUTO di dover provvedere in merito;
Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, corredata del parere su di essa espresso.
2. di dichiarare il presente atto I.E.
3. di comunicare la presente ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale.

L'Assessore Anziano

Rubini

Il Presidente

Paolo

Il Segretario Comunale

Abel Soto

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune dal _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale, certifica che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune dal _____¹, senza opposizioni o reclami.

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 10/04/2016 :

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (Art. 12, c.2, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (Art. 12, c.1, L.R. 44/91).
- essendo trascorsi _____ gg. dall'inizio della pubblicazione senza opposizioni o reclami.



Il Segretario Comunale

Abel Soto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale, li _____

Il Funzionario Comunale

¹ 15 gg. per quelle ordinarie; 60 gg. per lo schema del programma triennale delle opere pubbliche.



Comune di Aidone
Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Enna

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proposta N° _____ del _____

Ufficio proponente: AREA SERVIZI AL CITTADINO

Responsabile Area: D.ssa Demetra Di Dio Ciantia

OGGETTO: **Autorizzazione alla stipula della convenzione per il servizio accoglienza di minori stranieri non accompagnati (MSNA) e minori non accompagnati richiedenti asilo (MSNARA).**

Data: 10/02/2025

Il Responsabile dell'Area
(D.ssa Demetra Di Dio Ciantia)

Approvata nella seduta del : 10/02/2025

Immediatamente esecutiva : SI NO

Il Sindaco

Procedo Amministrato



Il Segretario Comunale

Abel Soto

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO

Sentito il Sindaco;

Preso atto del flusso di minori stranieri non accompagnati che approdano sulle coste siciliane, i quali necessitano di interventi di soccorso, prima assistenza e accoglienza residenziale;

Viste le circolari dell'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana n. 5 del 09/07/2013 e n. 7 del 29/11/2013, concernenti la presa in carico dei minori stranieri non accompagnati da parte dei servizi sociali dei Comuni nel cui territorio insistono strutture di accoglienza e le relative spese di ricovero;

Visto il Piano Nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari, adulti e minori non accompagnati, sancito in data 10/07/2014;

Preso atto del sistema di accoglienza previsto dal predetto Piano e della necessità di regolamentare l'accoglienza nelle strutture residenziali coinvolte nel sistema di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, al fine di consentire alle istituzioni competenti l'acquisizione delle informazioni necessarie sul minore e l'attivazione degli interventi sociali più idonei;

Atteso che con D.P.R.S. n. 513/CAB del 18/01/2018 sono stati rimodulati gli standard strutturali e organizzativi per l'accoglienza in Sicilia dei minori stranieri non accompagnati, già approvati con D.P.R.S. n. 600 del 13/08/2014, recante norme generali in materia di ambito di applicazione, caratteristiche delle strutture, destinatari, capacità ricettiva, funzionamento, personale e requisiti strutturali;

Preso atto della nota del Ministero dell'Interno n. 8855 del 25/07/2014, con la quale si specifica che i costi relativi all'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati sono a carico del Fondo di cui all'art. 23 della legge n. 135/2012, gestito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che eroga ai Comuni un contributo giornaliero per ospite fino a un massimo di € 100,00, da trasferire all'Ente gestore senza oneri aggiuntivi per il bilancio comunale;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. 21855 del 01/06/2023, che conferma l'importo massimo della retta pro-capite pari a € 100,00 giornalieri per le strutture di primissima accoglienza e di secondo livello per MSNA, organizzate ai sensi dei D.P.R.S. n. 600/2014 e n. 513/2018;

Ritenuto necessario approvare lo schema di convenzione per il servizio di accoglienza di MSNA/MSNARA per il periodo di validità dell'autorizzazione al funzionamento;

Dato atto che la convenzione non comporta oneri a carico del bilancio comunale, in quanto i costi del servizio sono coperti dal contributo del Ministero dell'Interno, fino a un massimo di € 100,00 giornalieri per ciascun ospite, da trasferire all'Ente gestore;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. **Di approvare** lo schema di convenzione, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale;
2. **Di autorizzare** il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino alla stipula delle convenzioni;

3. **Di trasmettere** copia della presente alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Enna;
 4. **Di autorizzare** il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino a porre in essere tutti gli atti gestionali, esecutivi e attuativi conseguenti, ivi compreso l'impegno di spesa, subordinatamente all'effettivo trasferimento delle risorse finanziarie da parte della Prefettura di Enna.
-
-
-
-

PARERE DI REGOLARITÀ' TECNICA

CONSTATATA la corrispondenza a norme, leggi, regolamenti o altre fonti attinenti alla materia specifica, e che disciplinano, in concreto, la fattispecie prevista dalla presente proposta di deliberazione;
VERIFICATA la completezza dell'istruttoria;

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, si esprime parere:

Favorevole

in ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di deliberazione.

Addì, 10/02/26



Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino

[Handwritten signature]

Si dà atto che la superiore proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere di regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in un atto inutile.

Addì, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. 48/91, come modificato dalla L.R. 30/2000, si esprime parere:

Favorevole

in ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di deliberazione.

Addì, 10/02/26



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.55, comma 5°, della L.R. 48/1991, si attesta la copertura finanziaria della spesa occorrente:

Somma da impegnare Euro _____ Competenza

Addì, _____ Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria



Comune di Aidone
Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Enna

L'anno 2026, il giorno ___ del mese di ___, presso il Palazzo Municipale del Comune di Aidone, sito in Piazza Umberto I,

TRA

Il **Comune di Aidone**, legalmente rappresentato dalla **Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia**, nella qualità di **Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino**, domiciliata per la carica presso la sede comunale,

E

Il **Sig. Massimo Rinaldi**, nella qualità di **Presidente e legale rappresentante della Cooperativa Sociale "Morgantina Servizi e Accoglienza"**, con sede legale e operativa in Aidone, Via Adelasia n. 42 – Tel. 0935/88088 – Email: morgantinaservizi@gmail.com – PEC: morgantinaservizi.soccoop@pec.it, autorizzata al funzionamento ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 22/1986 per lo svolgimento dell'attività assistenziale a favore di **Minori Stranieri Non Accompagnati – Struttura di primissima accoglienza ad alta specializzazione**, per una **capacità ricettiva complessiva di n. 25 posti**, giusto decreto n. 286 del 21/02/2023 dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Municipale n. ___ del ___ è stato approvato lo schema della presente convenzione;
- il Comune di Aidone è chiamato a garantire interventi di accoglienza, tutela e assistenza a favore dei minori stranieri non accompagnati;
- il sistema di accoglienza è disciplinato dalla normativa nazionale e regionale vigente;
- i costi dell'accoglienza sono finanziati con fondi statali, senza oneri a carico del bilancio comunale;

VISTI

- la L.R. n. 22/1986;
- il D.P.R.S. 29/06/1988;
- la legge n. 328/2000;
- il D.Lgs. n. 286/1998;
- le circolari regionali n. 5/2013 e n. 7/2013;

- il Piano nazionale del 10/07/2014;
- i D.P.R.S. n. 600/2014 e n. 513/2018;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 21855 del 01/06/2023;
- la nota del Ministero dell'Interno n. 8855 del 25/07/2014;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione disciplina il rapporto tra il Comune di Aidone e la Cooperativa Sociale “Morgantina Servizi e Accoglienza” per l'accoglienza e l'assistenza di minori stranieri non accompagnati (MSNA) presso la struttura autorizzata sita in Aidone, Via Adelasia n. 42.

Art. 2 – Obblighi dell'Ente Gestore

L'Ente gestore si obbliga:

- a garantire tutte le prestazioni previste dalla normativa vigente;
- a rispettare il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro;
- a sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale verso terzi;
- a sottoscrivere il Codice di condotta per la tutela dei minori;
- a collaborare con il Comune per azioni di integrazione sociale e territoriale.

Art. 3 – Destinatari

I destinatari del servizio sono n. 25 minori stranieri non accompagnati, nei limiti della capacità ricettiva autorizzata.

Art. 4 – Servizi garantiti

L'Ente gestore assicura:

1. gestione amministrativa e documentale;
2. assistenza generica alla persona;
3. pulizia e igiene ambientale;
4. erogazione dei pasti;
5. fornitura beni di prima necessità;
6. attività educative e di accoglienza;
7. vigilanza notturna;

8. obbligo scolastico e formativo;
9. attività sportive e ricreative;
10. assistenza socio-sanitaria;
11. mediazione linguistica e culturale;
12. attività di integrazione socio-lavorativa.

Art. 5 – Personale

L'Ente gestore impiega personale qualificato ed è responsabile degli obblighi retributivi, previdenziali, fiscali e assicurativi.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016.

Art. 7 – Codice di comportamento

La violazione degli obblighi di condotta comporta la risoluzione della convenzione.

Art. 8 – Registri

L'Ente gestore è tenuto alla tenuta e all'esibizione dei registri delle presenze.

Art. 9 – Rendicontazione

Le spese sono rendicontate secondo le modalità stabilite dalla Prefettura competente.

Art. 10 – Durata

La convenzione ha durata correlata alla validità dell'autorizzazione al funzionamento della struttura.

Art. 11 – Corrispettivo

Il Comune trasferisce all'Ente gestore esclusivamente le somme accreditate dalla Prefettura, fino a € 100,00 giornalieri per ospite, senza oneri per il bilancio comunale.

Art. 12 – Responsabilità

L'Ente gestore è responsabile per danni a persone o cose.

Art. 13 – Modalità di pagamento

Il pagamento avviene a seguito dell'effettivo accredito delle somme da parte della Prefettura.

Art. 14 – Controlli

Il Comune esercita attività di controllo e vigilanza.

Art. 15 – Inadempienze

In caso di gravi inadempienze è prevista la risoluzione della convenzione.

Art. 16 – Foro competente

Per ogni controversia è competente il Foro di Enna.

Art. 17 – Rinvio

Per quanto non previsto si applicano le norme vigenti.

IL SINDACO

Annamaria Raccuglia _____

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia _____

IL PRESIDENTE della Cooperativa Sociale

“Morgantina Servizi e Accoglienza”

Sig. Massimo Rinaldi _____



Comune di Aidone
Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Enna

L'anno 2026, il giorno ___ del mese di ___, presso il Palazzo Municipale del Comune di Aidone, sito in Piazza Umberto I,

TRA

Il Comune di Aidone, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia, nella qualità di Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, domiciliata per la carica presso la sede comunale,

E

Il _____ nella qualità di **Presidente e legale rappresentante** della _____, con sede legale e operativa in Aidone, _____, autorizzata al funzionamento ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 22/1986 per lo svolgimento dell'attività assistenziale a favore di **Minori Stranieri Non Accompagnati – Struttura di primissima accoglienza ad alta specializzazione**, per una **capacità ricettiva complessiva di n. _____ posti**, giusto decreto n. _____ dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Municipale n. ___ del ___ è stato approvato lo schema della presente convenzione;
- il Comune di Aidone è chiamato a garantire interventi di accoglienza, tutela e assistenza a favore dei minori stranieri non accompagnati;
- il sistema di accoglienza è disciplinato dalla normativa nazionale e regionale vigente;
- i costi dell'accoglienza sono finanziati con fondi statali, senza oneri a carico del bilancio comunale;

VISTI

- la L.R. n. 22/1986;
- il D.P.R.S. 29/06/1988;
- la legge n. 328/2000;
- il D.Lgs. n. 286/1998;
- le circolari regionali n. 5/2013 e n. 7/2013;

- il Piano nazionale del 10/07/2014;
- i D.P.R.S. n. 600/2014 e n. 513/2018;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 21855 del 01/06/2023;
- la nota del Ministero dell'Interno n. 8855 del 25/07/2014;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione disciplina il rapporto tra il Comune di Aidone e _____
per l'accoglienza e l'assistenza di minori stranieri non accompagnati (MSNA)
presso la struttura autorizzata sita in _____

Art. 2 – Obblighi dell'Ente Gestore

L'Ente gestore si obbliga:

- a garantire tutte le prestazioni previste dalla normativa vigente;
- a rispettare il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro;
- a sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale verso terzi;
- a sottoscrivere il Codice di condotta per la tutela dei minori;
- a collaborare con il Comune per azioni di integrazione sociale e territoriale.

Art. 3 – Destinatari

I destinatari del servizio sono n. 25 minori stranieri non accompagnati, nei limiti della capacità ricettiva autorizzata.

Art. 4 – Servizi garantiti

L'Ente gestore assicura:

1. gestione amministrativa e documentale;
2. assistenza generica alla persona;
3. pulizia e igiene ambientale;
4. erogazione dei pasti;
5. fornitura beni di prima necessità;
6. attività educative e di accoglienza;
7. vigilanza notturna;

8. obbligo scolastico e formativo;
9. attività sportive e ricreative;
10. assistenza socio-sanitaria;
11. mediazione linguistica e culturale;
12. attività di integrazione socio-lavorativa.

Art. 5 – Personale

L'Ente gestore impiega personale qualificato ed è responsabile degli obblighi retributivi, previdenziali, fiscali e assicurativi.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016.

Art. 7 – Codice di comportamento

La violazione degli obblighi di condotta comporta la risoluzione della convenzione.

Art. 8 – Registri

L'Ente gestore è tenuto alla tenuta e all'esibizione dei registri delle presenze.

Art. 9 – Rendicontazione

Le spese sono rendicontate secondo le modalità stabilite dalla Prefettura competente.

Art. 10 – Durata

La convenzione ha durata correlata alla validità dell'autorizzazione al funzionamento della struttura.

Art. 11 – Corrispettivo

Il Comune trasferisce all'Ente gestore esclusivamente le somme accreditate dalla Prefettura, fino a € 100,00 giornalieri per ospite, senza oneri per il bilancio comunale.

Art. 12 – Responsabilità

L'Ente gestore è responsabile per danni a persone o cose.

Art. 13 – Modalità di pagamento

Il pagamento avviene a seguito dell'effettivo accredito delle somme da parte della Prefettura.

Art. 14 – Controlli

Il Comune esercita attività di controllo e vigilanza.

Art. 15 – Inadempienze

In caso di gravi inadempienze è prevista la risoluzione della convenzione.

Art. 16 – Foro competente

Per ogni controversia è competente il Foro di Enna.

Art. 17 – Rinvio

Per quanto non previsto si applicano le norme vigenti.

IL SINDACO

Annamaria Raccuglia _____

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Demetra Di Dio Ciantia _____

IL PRESIDENTE
