



COMUNE di AIDONE

Nucleo di Valutazione

Verbale n. 1/2023

L'anno **2023**, il giorno **22** del mese di **febbraio**, alle ore 10:30, nei locali del Comune di Aidone, si è riunito, convocato per le vie brevi, il Nucleo di Valutazione dell'Ente al fine di procedere:

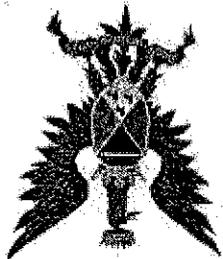
- 1) alle operazioni di Pesatura delle Posizioni Organizzative.

Sono presenti:

- Dr. Marco Puglisi – membro di diritto:
- Prof. Giuseppe Pedalino – componente esterno.

Preliminarmente, il Prof. Pedalino rappresenta:

- di essere intervenuto, c/to Ente, in data 28/12/2022, al fine di prendere visione ed acquisire la documentazione e gli elementi utili all'effettuazione della Pesatura delle Posizioni Organizzative;
- di avere preso atto, per quanto riferito dal Commissario Straordinario:
 - che è stato approvato il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (Deliberazione del C. S., assunta con i poteri della Giunta Comunale, n° 28 del 14/12/2022);
 - che è in fase di elaborazione e definizione la Proposta metodologica di valutazione della graduazione della retribuzione di posizione (il Sistema di pesatura delle PP. OO.), in quanto, a seguito delle variazioni organizzative intervenute, risulta opportuno adottare nuovi criteri di pesatura e graduazione delle retribuzioni di posizione;
- di avere evidenziato la necessità, nel rispetto delle indicazioni normative vigenti, di dotare l'Ente di un idoneo Piano della Performance, in quanto l'erogazione dell'indennità di risultato non può, in nessun caso, prescindere dall'assegnazione degli obiettivi, dal monitoraggio dell'andamento dell'attività e dalla verifica dei risultati raggiunti (art. 10, comma 5, del D. Lgs. n. 150/2009);
- di avere rammentato:
 - che l'ANAC ha comunicato il differimento al 15 gennaio 2023 del termine per la predisposizione e la pubblicazione del report di monitoraggio annuale sull'anticorruzione e che i Responsabili della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), delle pubbliche amministrazioni e degli enti in controllo pubblico, hanno tempo fino al 15 gennaio 2023 per elaborare e pubblicare la Relazione annuale e che tale slittamento è stato deciso per consentire agli RPCT di svolgere adeguatamente le attività connesse alla predisposizione della "Sezione



COMUNE DI AIDONE

Nucleo di Valutazione

anticorruzione e trasparenza" del PIAO o dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

- che è slittato al 31 marzo 2023 il termine, per enti e pubbliche amministrazioni, per la predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2023-2025;
- le disposizioni attinenti alla trasparenza sugli atti amministrativi - art. 11, commi 1 e 3, del Decreto legislativo 150/2009 e del Decreto legislativo n. 33/2013, invitando ad attenersi alle norme di riferimento, garantendo "l'accessibilità totale" attraverso la pubblicazione nella specifica sezione del sito istituzionale dell'Ente - denominato "Amministrazione Trasparente" - e alle modalità di gestione dello stesso al fine di migliorare le modalità di accesso e consultabilità;
- di pubblicare, tempestivamente, gli atti adottati e di curarne l'aggiornamento;
- di rispettare, nella pubblicazione degli atti, le Sezioni di competenza anche al fine di rendere agevole la ricerca da parte degli utenti;

- di avere acquisito la Determinazione n. reg. gen. 539, del 22/11/2022 - n. reg. setto. 68 del 14/11/2022, dell'Area Economico Finanziaria e del Personale avente ad oggetto: "Costituzione provvisoria del fondo risorse decenerate per l'anno 2022".

Quindi, si passa all'ord.g. e si dà lettura della richiamata Determinazione n° 539.

Si evidenzia che il F/do della Contrattazione Integrativa risulta quantificato, per le retribuzioni di posizione e di risultato, in € 47.437,50 (uguale all'importo riservato alle PP. OO. nell'anno 2016, per garantire la liquidazione delle competenze del salario accessorio e del F/do retribuzioni di risultato), ammonta ad € 41.250,00.

A seguire, viene acquisita la Determinazione n. 32, del 29/12/2022, del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della G. C., recante ad Oggetto: "MODIFICA DELIBERAZIONE DI G. C. N. 100 DEL 21/08/2019. NUOVE DETERMINAZIONI RELATIVE A CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE (ART. 15 CCNL 21 MAGGIO 2018)", con la quale è stata approvata la Metodologia di valutazione ai fini della graduazione della retribuzione di posizione (Allegato A).

Della stessa si dà lettura.

A tal punto, ai fini di una più oculata valutazione delle PP. OO. e una consapevole graduazione della retribuzione di posizione, che tenga, tra l'altro, in giusto conto la complessità delle diverse Aree e le responsabilità connesse a ciascuna di esse, viene richiamato e si dà lettura del verbale n. 1/2022, del componente esterno del Nucleo di Valutazione, nella parte in cui:

"In particolare, illustra l'Area Economico-Finanziaria e l'Area Affari Generali, che presentano una particolare rilevanza ai fini del corretto funzionamento dell'Ente. Lo stesso evidenza, di poi, lo stato di dissesto finanziario dell'Ente (ultimo Bilancio di Previsione approvato 2018-2022) con tutte le problematiche che ciò comporta.

Si prende atto che l'Ente, alla data, consta delle seguenti Aree:



COMUNE di AIDONE

Nucleo di Valutazione

- **Area Economico-Finanziaria e Personale:** Responsabile/Titolare di P. O. dott.ssa M. F. Moravia Delda (Determina del C. S. n. 01 del 05/10/2022);
- **Area Affari Generali:** Rag. La Spina Domenico - ex dipendente in quiescenza - Incarico a titolo gratuito, con il solo rimborso delle spese (Determina del C. S. n. 02 del 05/10/2022);
- **Area Tecnica:** Responsabile/Titolare di P. O. Arch. Alesci Sebastiano (Determina del C. S. n. 08 del 19/10/2022);
- **Area Staff Protezione Civile:** Responsabile/Titolare di P.O. Geom. Lorenzo Calcagno (Determina del C. S. n. 09 del 19/10/2022);
- **Comandante Polizia Locale:** Dott. Vincenzo Moreno Lamalfa - ex dipendente in quiescenza - Incarico a titolo gratuito, con il solo rimborso delle spese (Determina del C. S. n. 10 del 02/11/2022);
- **Area Sociale, Cultura, Turismo, Sport e Biblioteca:** Responsabile/Titolare P. O. Dott.ssa Alaimo Letizia (Determina del C. S. n. 11 del 04/11/2022);
- **Area Demografica e Pubblica Istruzione:** Responsabile/Titolare di P. O. Sig.ra Copia Rosaria (Determina del C. S. n. 12 del 04/11/2022).

Al riguardo, il Prof. G. Pedalino, pur nel rispetto di una equa ripartizione delle competenze, delle responsabilità e dei compiti istituzionali, ne suggerisce l'accorpamento.”

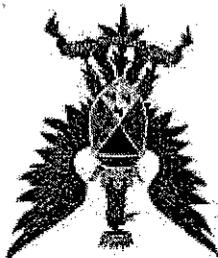
Tutto ciò richiamato, il Nucleo di Valutazione prende atto che:

- con la richiamata deliberazione Commissariale n° 28, del 14/12/2022, risultano raggruppate nella nuova Area - “Servizi al cittadino” - i servizi demografici, elettorali, solidarietà sociale, cultura e pubblica istruzione, asili nido, turismo sport e spettacolo.
- con la Deliberazione n. 28, le Aree e le PP. OO. sono state ridotte dalle n° 7 (sette) inizialmente previste a n. 6 (sei), come da Allegato al Nuovo Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- al nuovo Regolamento risultano allegati: a) Organigramma; b) Mansionario; c) Competenze Aree e servizi.

In particolare, dagli Allegati b) e c) si riscontra quanto segue:

Mansionario Allegato b):

- Categoria D - Profilo Professionale – Funzionario Direttivo Tecnico;
- Categoria D - Profilo Professionale – Istruttore Direttivo Amministrativo;
- Categoria D - Profilo Professionale – Istruttore Direttivo Contabile;
- Categoria D - Profilo Professionale – Assistente Sociale;
- Categoria C - Profilo Professionale – Istruttore Amministrativo;
- Categoria C - Profilo Professionale – Istruttore Tecnico;
- Categoria C - Profilo Professionale – Istruttore Contabile;
- Categoria C - Profilo Professionale – Vigilatrice Infanzia;
- Categoria C - Profilo Professionale – Vigile Urbano;



COMUNE DI AIDONE

Nucleo di Valutazione

- Categoria B - Profilo Professionale – Collaboratore Amministrativo;
- Categoria B - Profilo Professionale – Collaboratore Messo Notificatore;
- Categoria B - Profilo Professionale – Custode Cimitero;
- Categoria A - Profilo Professionale – Ausiliario.

Competenze Area e Servizi - Allegato c):

- SERVIZIO STAFF - POLIZIA MUNICIPALE;
- SERVIZIO STAFF - PROTEZIONE CIVILE - SUAP;
- AREA AFFARI GENERALI (SERVIZIO SEGRETERIA E CONTENZIOSO - SERVIZIO PROTOCOLLO E PUBBLICAZIONI);
- AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E DEL PERSONALE;
- AREA TECNICA;
- AREA SERVIZI AL CITTADINO.

Si dà inizio alle operazioni di pesatura delle PP. OO., tenuto conto del sistema di pesatura, adottato dal C. S. con i poteri della Giunta Municipale, in data 14/12/2022.

Vengono predisposte n. 6 schede (Modello A), necessarie per la pesatura, riportanti, in intestazione, manualmente, la denominazione delle singole ARBF e la dicitura "Deliberazione Commissario Straordinario con i poteri della G. C. n. 32 del 23-12-2022. Decorrenza dall'1-1-2023".

Ciò fatto, il Segretario comunale fornisce ulteriori dati ed informazioni utili sui carichi di lavoro e le difficoltà insite in ciascuna delle Aree cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente.

A tal punto, vista l'ora e considerata l'esigenza di acquisire ulteriori informazioni necessarie a definire, con maggiore intelligenza e consapevolezza, la pesatura delle PP. OO. viene formulata apposita richiesta agli uffici al fine di acquisire ulteriori elementi di valutazione.

La seduta è tolta alle ore 18:15, previa lettura e sottoscrizione del presente verbale e dopo che il Nucleo ha concordato di autoconvocarsi, in audio conferenza, per il giorno 08 marzo c.a.

Si dispone che il presente verbale sia conservato, a cura della S.T.P., tra le carte di lavoro del Nucleo e pubblicato sul sito Amministrazione Trasparente dell'Ente, nell'apposita sezione. La Segreteria provvederà a far pervenire copia del presente verbale al Segretario Comunale ed al Commissario Straordinario, per quanto di rispettiva competenza.

Il Segretario Comunale
Dr. Marco Puglisi

Il Componente esterno del N. d. V.
Prof. Giuseppe Pedalino