



COMUNE DI AIDONE (EN)

REVISORE UNICO DEI CONTI

Verbale n. 22 del 24.04.2025

Al Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. S.Alesci

Al Responsabile del Servizio Urbanistica

Geom. L.Calcagno

e p.c.

Al Sindaco

Al Presidente del Consiglio Comunale

Al Segretario Generale

Al Responsabile dell'Area Finanziaria

Loro Sedi

L'anno 2025 il giorno 24 del mese di aprile alle ore 17:00 si è autoconvocato presso il proprio studio professionale sito in Giarre (CT) in Via Pietro Eremita n.1 il Revisore Unico dei Conti Rosetta Currenti, nominata con Delibera di C.C. n.09 del 29/05/2024 resa immediatamente esecutiva.

Nelle more della propria attività istituzionale volta al controllo sulla regolarità amministrativo – contabile prevista dall'art.239 del D.lgs.267/2000 (T.U.E.L.) ed in ossequio all'art.47 comma 1 lett.g) del Titolo IX relativo al Regolamento di contabilità dell'Ente, lo scrivente Organo di revisione ha **proceduto alla verifica in merito al Patrimonio immobiliare disponibile dell'Ente – Stato delle riscossioni degli immobili concessi in locazione e/o in convenzione dal 01/01/2019 al 31/12/2024, sulla base della documentazione acquisita brevi manu e/o per vie brevi, nonché a mezzo P.E.C.**

Il Revisore Unico dei Conti ha ricevuto in ultimo a mezzo P.E.C del 18.04.2025, da parte dell'Ufficio Tecnico, ulteriore documentazione a supporto prima di trarre le proprie conclusioni in merito alle irregolarità sanate in tutto e/o in parte per come illustrate nel proprio verbale n.14 del 15.03.2025 Prot. n.2300 del 17.03.2025.

In particolare, si richiede quanto ai punti di seguito indicati:

1 – copia raccomandata con la quale è stato comunicato l'avvio della procedura di sfratto e sollecito pagamento canoni affitto per recupero somme alla Ditta Arcuri Food occupante per due terzi n.1 capannone artigianale sito in Contrada Montagna snc. Giustificare con esibizione della documentazione pertinente se per tale Ditta sono stati emanati atti interruttivi ai termini di

prescrizione in relazione ai canoni pregressi non pagati riguardo all'annualità 2019. Inoltre, si chiede di conoscere se ed in quale atto sono state applicate le sanzioni penali, civili e amministrative previste dalle vigenti disposizioni legislative o regolamentari ai sensi dell'art.16 di cui ai criteri dell'assegnazione dei capannoni approvati con delibera di G.C. n.140 del 05.11.2009, a causa della violazione degli obblighi previsti nel contratto di locazione;

2 - copia raccomandata con la quale è stato comunicato l'avvio della procedura di sfratto e sollecito pagamento canoni affitto per recupero somme alla Ditta Rizzo Tommaso occupante per un terzo n.1 capannone artigianale sito in Contrada Montagna snc. Giustificare con esibizione della documentazione pertinente se per tale Ditta sono stati emanati atti interruttivi ai termini di prescrizione in relazione ai canoni pregressi non pagati riguardo all'annualità 2019. Inoltre, si chiede di conoscere se ed in quale atto sono state applicate le sanzioni penali, civili e amministrative previste dalle vigenti disposizioni legislative o regolamentari ai sensi dell'art.16 di cui ai criteri dell'assegnazione dei capannoni approvati con delibera di G.C. n.140 del 05.11.2009, a causa della violazione degli obblighi previsti nel contratto di locazione;

3 – copia raccomandate inviate alle Società: Lavaclean Gruppo Florio s.r.l, Frigoline s.r.l, Centro Form s.r.l; Arcuri Arianna di avvisi di pagamenti pregressi e copia dei relativi atti inviati;

4 – si richiede copia delle raccomandate e copia dei relativi atti inviati a tutte le Società e/o Ditte occupanti i n.5 capannoni artigianali in merito all'adeguamento del canone di locazione;

5 – a seguito dell'estrazione a campione di n.3 Alloggi comunali di Via Lorenzo Cammarata mediante l'utilizzo del sistema di generatore lista numeri casuali Blia.it , sono stati selezionati il n.45, il n.35 ed il n.34 sulla base dell'elenco numerato ricevuto dall'ufficio Tecnico a mezzo P.E.C del 18.04.2025 Prot.n.0003769 di pari data. Gli stessi n. 3 Alloggi comunali estratti, corrispondono ai seguenti Locatari:

- Leanza Maria Concetta;
- Cuciuffo Annetta;
- Imbrosiano Domenico.

Per ognuno dei superiori Locatari si richiede quanto segue:

- copia raccomandate di invio avvisi di pagamento dei fitti pregressi e copia di tutti i singoli atti inviati. Inoltre, si richiede l'esibizione della documentazione afferente l'emanazione di atti interruttivi ai termini di prescrizione in relazione ai canoni pregressi non pagati riguardo all'annualità 2019.

6 - a seguito dell'estrazione a campione di n.3 Alloggi comunali del Contratto di Quartiere Il San Giacomo mediante l'utilizzo del sistema di generatore lista numeri casuali Blia.it , sono stati selezionati il n.4, il n.8 ed il n.1 sulla base dell'elenco numerato ricevuto dall'ufficio Tecnico a mezzo P.E.C del 18.04.2025 Prot.n.0003769 di pari data. Gli stessi n. 3 Alloggi comunali estratti, corrispondono ai seguenti Locatari:

- Palermo Angelo,
- Vanello Monica;
- Donato Vincenzo.

Per ognuno dei superiori Locatari si richiede quanto segue:

- copia raccomandate di invio avvisi di pagamento dei fitti pregressi e copia di tutti i singoli atti inviati. Inoltre, si richiede l'esibizione della documentazione afferente l'emanazione di atti interruttivi ai termini di prescrizione in relazione ai canoni pregressi non pagati riguardo all'annualità 2019.

Si richiede, altresì, al Responsabile dell'Area Tecnica di attestare che l'emanazione degli atti interruttivi ai termini di prescrizione in relazione ai canoni pregressi non pagati riguardo all'annualità 2019 è stata fatta nei confronti di tutti i Locatari degli Alloggi comunali, sia del Quartiere Il San Giacomo che di Via Cammarata .

7 - in merito alla locazione di n.1 Chiosco sito in Piazza Generale Cultreri alla Ditta Scivoli Rossella, dalla documentazione ricevuta a mezzo P.E.C del 18.04.2025 risulta che la medesima ha ceduto con regolare contratto di vendita tutti i beni strumentali al Sig. Randazzo Alessio, giusta dichiarazione acquisita al Prot. Ente n.3867 del 31.05.2022. Ne consegue che quest'ultimo occupa attualmente il chiosco quale prosecuzione della medesima attività di somministrazione di bevande e alimenti. Si chiede copia del contratto di locazione del Sig. Randazzo Alessio e lo stato delle riscossioni.

Si rimane in attesa della superiore documentazione richiesta in tempi brevi e comunque NON oltre la prima decina del mese di maggio e si chiede, altresì, al Responsabile dell'Area Tecnica di relazionare in ordine a tutti i superiori punti evidenziati . Si rappresenta che lo scrivente Revisore, al ricevimento di quanto richiesto nel presente verbale, procederà alla conclusione della verifica in merito al Patrimonio immobiliare disponibile dell'Ente – Stato delle riscossioni degli immobili concessi in locazione e/o in convenzione dal 01/01/2019 al 31/12/2024 e la stessa verrà verbalizzata .

Alle ore 18:30 la seduta viene sciolta previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Il presente verbale verrà trasmesso a mezzo P.E.C al seguente indirizzo: protocollo@pec.aidoneonline.it .

Il Revisore Unico dei Conti *
(F.to dott.ssa Rosetta Currenti)

() documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*